

DOORLOPENDE TEKST

van de statuten van stichting: Stichting de Opkikker, statutair gevestigd te Almere, na de statutenwijziging bij akte op 20 november 2023 verleden voor Notaris Mr. A. van der Meer te Almere.

Naam, Zetel en Duur

Artikel 1

1. De Stichting draagt de naam: Stichting De Opkikker.
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Almere.
3. De Stichting is opgericht voor onbepaalde tijd.

Doelstelling

Artikel 2

1. De Stichting heeft ten doel: het verzorgen van een fijne dag ofwel dagen voor gezinnen met kinderen tot en met 17 jaar waarvan een ouder/voogd/verzorger of kind, tot en met 17 jaar, in verband met een aandoening, langdurig onder behandeling is in een door het bestuur van de Stichting aangewezen instelling, of welk ouder/voogd/verzorger of kind, door de ernst of de aard van de aandoening, uitzicht heeft op een langdurige behandeling in deze instelling, alles in de ruimste zin van het woord.
2. De Stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door:
 - het realiseren van een leuke dag casu quo dagen dan wel specifiek georganiseerde activiteiten, binnen door het bestuur vast te stellen randvoorwaarden;
 - het geven van voorlichting in de ruimste zin van het woord; en voorts al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin van het woord.

Vermogen

Artikel 3

De Stichting kan beschikking over vermogen krijgen krachtens:

- a. aan haar te verstrekken subsidies en bijdragen;
 - b. schenkingen, erfstellingen en legaten;
 - c. uit haar vermogen voortvloeiende opbrengsten;
- alsmede op alle andere wettige wijzen.

De Stichting is bevoegd erfstellingen slecht te aanvaarden onder het voorrecht van boedelbeschrijving.

Bestuur

Artikel 4

1. Het bestuur van de Stichting bestaat uit een door het bestuur te bepalen aantal van tenminste drie natuurlijke personen.
De feitelijke samenstelling van het bestuur dient zodanig te zijn dat tussen bestuurders onderlig geen loyaliteits- of gezagsverhoudingen bestaan.
In dit kader wordt met loyaliteits- of gezagsverhoudingen bedoeld:
 - huwelijk, geregistreerd partnerschap of ongehuwd samenwonend;
 - bloed- en aanverwantschap tot en met de derde graad;
 - vooudij, curatele, meerderjarigenbewind.

2. a. De leden van het bestuur van de Stichting mogen niet zijn bestuurder, oprichter, aandeelhouder, toezichthouder of werknemer van:
 - een entiteit waaraan de Stichting de door haar ingezamelde gelden middellijk of onmiddellijk, geheel of gedeeltelijk afstaat;
 - een entiteit waarmee de Stichting op structurele wijze op geld waardeer rechtshandelingen verricht.Met een entiteit zoals bedoeld in dit lid wordt gelijkgesteld een rechtspersoon of entiteit die statutair – direct of indirect – met de Stichting is verbonden.
- b. Het bepaalde sub a. geldt niet ten aanzien van een entiteit of daaraan statutair -direct of indirect- verbonden entiteit waaraan de Stichting conform haar statutaire doelstelling, gelden afstaat (ontvangende entiteit), met dien verstande dat;
 - de invloed van een ontvangende entiteit op de benoeming en voordracht tot benoeming van het bestuur van de Stichting; toegestaan tot ten hoogste één/derde van het aantal bestuursleden;
 - niet meer dan één/derde van het aantal bestuursleden mag bestaan uit de onder letter a. van dit artikellid genoemde personen.De hier bedoelde bestuursleden mogen - buiten vertegenwoordiging door deelname aan handelingen van het bestuur- de Stichting niet vertegenwoordigen.
- c. Het in dit lid onder a. en b. bepaalde geldt niet indien en voor zover ten aanzien van de Stichting en de bedoelde entiteit sprake is van een consolidatie als bedoeld in artikel 650.108 van de Richtlijn Verslaggeving Fondsenwervende Instellingen.
3. Het bestuur vult zichzelf aan met inachtneming van hetgeen in de statuten is vermeld.
4. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, secretaris en een penningmeester.
5. De leden van het bestuur treden periodiek af. Benoemingen en eventuele herbenoemingen geschieden voor een periode van maximaal vijf (5) jaar.
6. Is een vacature ontstaan zonder dat daarin is voorzien, dan dienen de overblijvende bestuursleden zo spoedig mogelijk een opvolger te benoemen.
7. Besluiten omtrent benoeming en functieverdeling van de bestuursleden dienen genomen te worden met een meerderheid van tenminste drie/vierde van het aantal door alle bestuursleden uit te brengen stemmen.
8. Het bestuur blijft bevoegd rechtsgeldig als zodanig op te treden, ongeacht het aantal vacatures.
9. Tot bestuurslid zijn niet benoembaar, zij die nog niet de leeftijd van achttien jaar hebben bereikt.
10. De leden van het bestuur genieten uit hoofde van hun functie geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie in redelijkheid gemaakte onkosten.



Deze vergoedingen worden in de jaarrekening zichtbaar gemaakt en nader toegelicht.

Verstrengeling van belangen

Artikel 5

Het bestuur waakt tegen een verstrengeling van belangen tussen de Stichting én leden van haar bestuur en/of haar medewerkers, en/of haar directie.

In het geval dat zich een verstrengeling van belangen voordoet ten aanzien van een bestuurslid of een lid van de directie dient het desbetreffende lid dit té melden aan het bestuur of de directie waarin hij of zij zitting heeft.

Het desbetreffende lid dient zich voorts van de beraadslaging en besluitvorming terzake te onthouden, De aanwezigheid van het desbetreffende lid telt niet mee ter bepaling of het vereiste quorum voor besluitvorming is behaald.

Een verstrengeling van belangen doet zich, onder andere voor indien sprake is van het verrichten van op geld waardeerbare rechtshandelingen tussen de Stichting en:

1. de in de aanhef van dit artikel genoemde personen;
2. personen die in een loyaliteits- of gezagsverhouding als omschreven in artikel 4 lid 1 staan met de in de aanhef van dit artikel genoemde personen;
3. rechtspersonen, waarvan de hierboven onder 1 en 2 genoemde personen, bestuurslid; toezichthouder of aandeelhouder zijn.

Bestuursvergaderingen en bestuursbesluiten

Artikel 6

1. Ieder kalenderkwartaal wordt tenminste één vergadering gehouden.
2. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden wanneer de voorzitter dit wenselijk acht of indien één der andere bestuursleden daartoe schriftelijk en onder opgave van de te behandelen punten aan de voorzitter het verzoek richt. Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft in dier voege, dat de vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is de verzoeker bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste formaliteiten.
3. De oproeping tot de vergadering geschiedt behoudens het in lid 2 bepaalde door de voorzitter, tenminste vijf dagen tevoren, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, door middel van oproepingsbrieven.
4. De oproepingsbrieven vermelden, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen.
5. Zolang in een bestuursvergadering alle in functie zijnde bestuursleden aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen.
6. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur of bij zijn afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan.

7. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de secretaris of door één van de andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe aangezocht. De notulen worden vastgesteld en getekend door degenen, die in de vergadering als voorzitter en secretaris hebben gefungeerd.
8. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de meerderheid zijner functie zijnde bestuursleden ter vergadering aanwezig is. De resterende minderheid van de in functie zijnde leden kan zich ter vergadering enkel door ene medebestuurslid laten vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter der vergadering voldoende, volmacht. Een bestuurslid kan daarbij slechts voor één medebestuurslid als gevolmachtigde optreden.
9. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuursleden in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk, telegrafisch, per telex/telefax of e-mail hun mening te uiten. Van een aldus genomen besluit wordt onder toevoeging van de ingekomen antwoorden door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na medeondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd.
10. Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. Voor zover deze statuten geen andere meerderheid voorschrijven worden alle bestuursbesluiten genomen met gewone meerderheid van geldig uitgebrachte stemmen.
11. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de meerderheid van het bestuur een schriftelijke stemming gewenst acht of een van de stemgerechtigden dit vóór de stemming verlangt. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes.
12. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
13. Bij het nemen van besluiten in en buiten vergadering zoals in dit artikel is vermeld Wordt de directie in de gelegenheid gesteld om binnen een door het bestuur aan te geven periode een schriftelijk advies uit te brengen. Een afvaardiging van maximaal twee directieleden is bevoegd bij bestuursvergaderingen aanwezig te zijn. Echter bij agendapunten welke te maken hebben met het eigen functioneren van één of meerdere directieleden zal er geen afvaardiging van de directie aanwezig zijn. De directie/directieleden hebben geen adviesrecht met betrekking tot besluitvorming omtrent haar eigen functioneren of dat van individuele directieleden.

Bestuursbevoegdheid

Artikel 7

1. Het bestuur is belast met het besturen van de Stichting.
2. Het bestuur is bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het kopen vervreemden of bezwaren van registergoederen.
3. Het bestuur is niet bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten, waarbij de Stichting zich als borg of hoofdelijk mede-schuldenares verbindt; zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor de schuld van een derde verbindt.



4. Bij het ontstaan van één (of meer) vacature(s) in het Bestuur zullen de overblijvende bestuurders met algemene stemmen (of zal de enig overblijvende bestuurder) binnen drie maanden na het ontstaan van de vacature(s) daarin voorzien door de benoeming van één (of meer) opvolger(s).
5. In geval van ontstentenis of belet van één of meer bestuurders is (zijn) de overblijvende bestuurder(s) met het gehele bestuur belast.
In geval van ontstentenis of belet van alle bestuurders of van de enige bestuurder wordt de Stichting tijdelijk bestuurd door een persoon die daartoe door het bestuur steeds moet zijn aangewezen. Onder belet wordt in deze statuten in ieder geval verstaan de omstandigheid dat de bestuurder gedurende een periode van meer dan zeven dagen onbereikbaar is door ziekte of andere oorzaken.
6. Bij verschil van mening tussen de overblijvende bestuurders omtrent de benoeming, alsmede wanneer te eniger tijd alle bestuurders mochten komen te ontbreken voordat aanvulling van de ontstane vacature(s) plaats had en voorts indien de overgebleven bestuurders zouden nalaten binnen de in lid 4 van dit artikel genoemde termijn in de vacature(s) te voorzien, zal die voorziening geschieden door de rechtbank op verzoek van iedere belanghebbende of op vordering van het openbaar ministerie.

Vertegenwoordiging

Artikel 8

1. Het bestuur vertegenwoordigt de Stichting.
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk handelende bestuurders.
3. Als een of meer leden van het bestuur een belang hebben, strijdig met dat van de Stichting, zijn de overige bestuursleden bevoegd de Stichting te vertegenwoordigen.
4. Het bestuur kan volmacht verlenen aan de directieleden om de Stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.

Artikel 9

1. Het bestuurslidmaatschap eindigt:
 - door onder curatele, alsmede door ontslag op grond van het bepaalde in artikel 298 boek 2 van het Burgerlijk Wetboek;
 - door overlijden van een bestuurslid.
2. Aftreden op eigen verzoek van een bestuurslid dient te geschieden met inachtneming van een opzegtermijn van tenminste één maand. De overblijvende bestuursleden kunnen een kortere opzegtermijn toelaten.
3. Een bestuurslid kan door een bestuursbesluit genomen met drie/vierde meerderheid van een vergadering van het bestuur waarin alle in functie zijnde bestuursleden aanwezig zijn, uit zijn/haar functie worden ontheven bij gebleken ongeschiktheid, fraude en/of andere onregelmatigheden.

Boekjaar en jaarstukken

Artikel 10

1. Het boekjaar van de Stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Per einde van ieder boekjaar worden de boeken der Stichting afgesloten. Daaruit worden door de penningmeester een balans en een staat van baten en lasten over het geëindigde boekjaar opgemaakt, welke jaarstukken binnen vijf maanden na afloop van het boekjaar aan het bestuur worden aangeboden.
3. De jaarstukken worden door het bestuur vastgesteld.

Reglement

Artikel 11

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen of te wijzigen waarin die onderwerpen worden geregeld, welke niet in deze statuten zijn vervat.
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te heffen.
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het reglement is het bepaalde in artikel 12 lid 1 van toepassing.

Statutenwijziging

Artikel 12

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Het besluit daartoe kan slechts worden genomen met een meerderheid van drie/vierde ($3/4^e$) van de stemmen in een vergadering waarin alle bestuursleden aanwezig zijn.
2. De wijziging dient bij notariële akte tot stand te komen. Ieder bestuurslid is bevoegd daarbij namens de Stichting op te treden, onder overlegging aan de notaris van het stuk of de stukken waaruit van het rechtsgeldig besluit wijziging blijkt.

Ontbinding, vereffening, fusie en splitsing

Artikel 13

1. Het bestuur is bevoegd de Stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 12 lid 1 van overeenkomstige toepassing.
2. De Stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.
3. De vereffening geschiedt door het bestuur.
4. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding van de Stichting inschrijven geschiedt in het handelsregister.
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten van kracht.
6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden Stichting wordt besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling met een soortgelijke doelstelling als de doelstelling van de Stichting of van een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling als de doelstelling van de Stichting heeft.
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden Stichting gedurende tien jaren berusten onder in leeftijd jongste vereffenaar.

Directie/Medewerkers



Artikel 14

1. Het bestuur kan een directie instellen. Het bestuur bepaald het aantal directieleden
Directieleden door middel van een besluit, welk besluit altijd kan worden gewijzigd.
2. De salariëring en verdere arbeidsvoorwaarden van de directeur(en)/medewerker(s)
worden vastgesteld door het bestuur.
De arbeidsovereenkomst(en) wordt/worden schriftelijk vastgesteld.
3. Het bestuur stelt de taken en bevoegdheden van de directeur(en)/medewerker(s)
Vast en kan de directie/medewerk(s) te dier zake instructies geven.

Commissies

Artikel 15

1. Het bestuur kan commissies instellen, welke op deelgebieden het bestuur
adviseren en taken uitvoeren.
2. De commissies zullen voor hun werkzaamheden gehouden zijn aan een door het
bestuur goedgekeurd reglement.

Slotbepaling

Artikel 16

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur.